

**PRECISION
MANUFACTURING,
*RIGHT FROM THE START.***



PROGRAMA A LA
EXCELENCIA



Swiss machining • CNC Machining • Laser Welding • Laser Tube Cutting • Plastic Molding • Automated Assembly • 3D Printing

Propiedad de Okay Industries – Prohibida su reproducción parcial o total

LIDERAZGO Y
PLANIFICACIÓN
ESTRATEGICA

- Escucha de las partes
- Planificación estratégica

PROGRAMA A LA
EXCELENCIA

Partes Interesadas

Revisión por la Dirección

Análisis de Contexto

Análisis PESTLE & Oportunidades

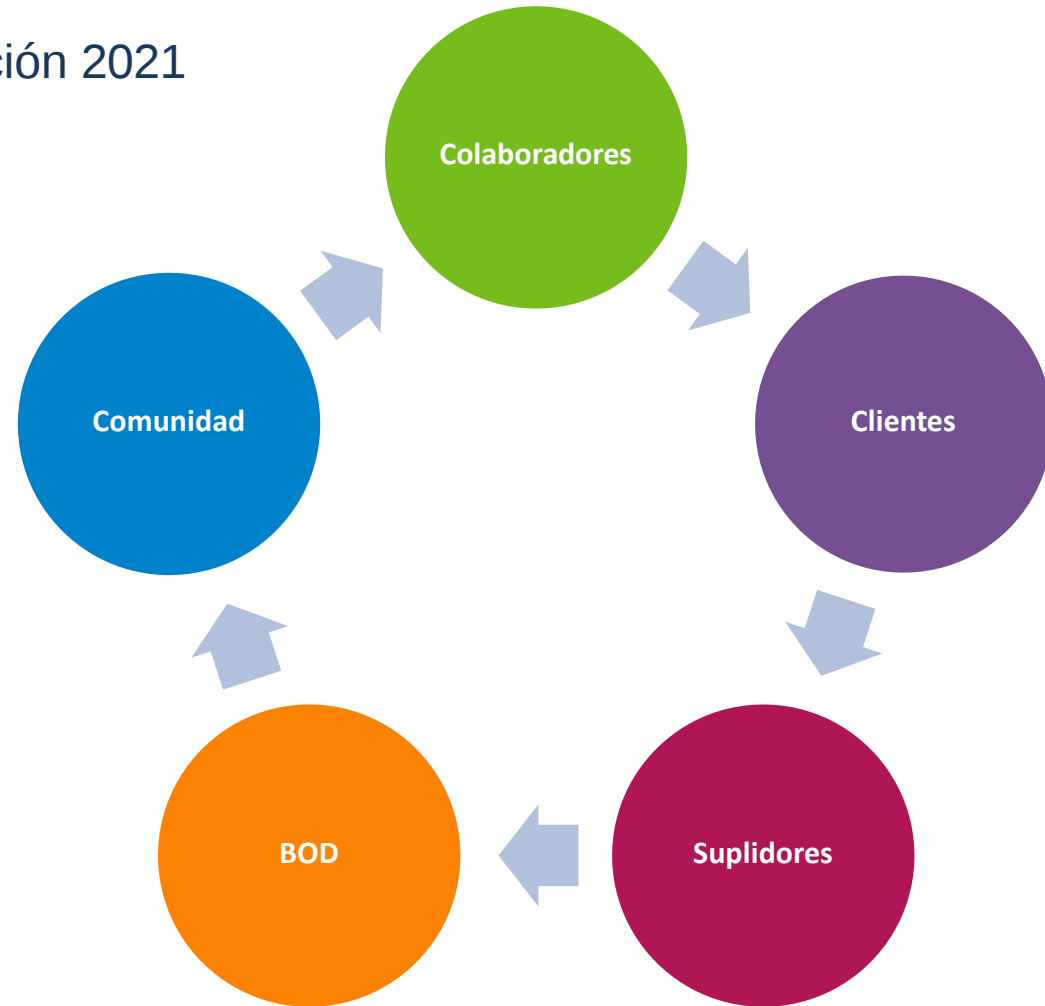
Factores internos y externos pertinentes

Identificación de partes interesadas

Partes Interesadas

Identificación de las Partes Interesadas 2022

Revisión por la Dirección 2021



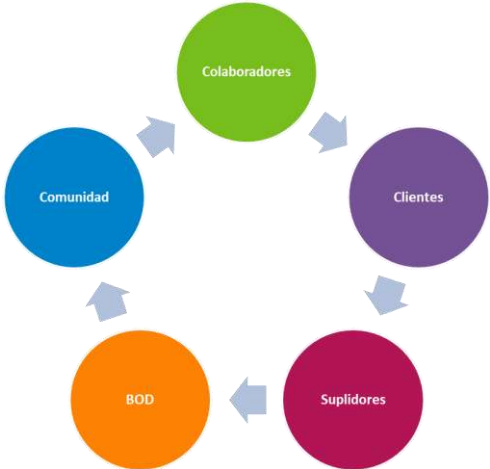
Partes Interesadas

ESCUCHA

Taller #1 Escucha partes interesadas

IDENTIFICACIÓN

COMUNICACIÓN /DESPLIEGUE

[illegible]

Hoshin Kanri vs. Balanced Scorecard | www.bsdesigner.com

TIEMPO



Diagrama de flujo para la actividad de la semana 10:

Inicio → ¿Se ha cumplido el objetivo? → No → Revisar el plan de trabajo → Sí → Fin

Escucha Colaboradores



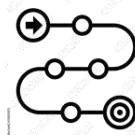
QUEREMOS ESCUCHARTE



Apóyanos en el plan estratégico 2022



Que es estrategia?



“Estrategia es un plan para dirigir un asunto.
Una estrategia se compone de **una serie de acciones**
planificadas que ayudan a tomar decisiones y a
conseguir los mejores resultados posibles.
La estrategia está orientada a **alcanzar un objetivo**
siguiendo una pauta de actuación”



Como vas a contribuir?

- Conocerás los OBJETIVOS principales de Okay Industries.
- Nos aportarás tus ideas-proyectos y cualquier aporte que consideres ayudarán a alcanzar cada objetivo.
- Puedes dar mas de una idea por objetivo.
- Todas las ideas son BUENAS



OBJETIVOS



MANTENER y ATRAER el mejor talento humano.
(Pilar #1)

CONVERTIR a Okay en un Suplidor estratégico para
nuestros clientes. (Pilar #2, #3 y #4)

INCREMENTAR las ventas con un MEJOR uso de los
recursos-costos. (Pilar #5)



Siguientes pasos.....



Escucha Clientes Comunidad Suplidores



Objetivo del acercamiento:
Generar un espacio de diálogo con la parte interesada para la escucha de sus necesidades y expectativas. Buscando que Okay pueda colaborar en aquellas que estén dentro su alcance y a su vez haciéndolos parte de la Planificación Estratégica.

COMUNIDAD

Necesidades y expectativas:

1. Puente de Bienestar, empleabilidad.
2. Capacitación a la comunidad necesidades propias de la industria para insertarse al mercado laboral (UTN-UISIL- Municipalidad), Universidad Público o Privado capacitación para inserción laboral
3. Familias de Puente: Capacitación 1 Hora (Grupos 25 personas) temas: sobre como hacer un CV, herramientas búsqueda de empleo, Tips de cómo enfrentarse a una entrevista. Virtual y presencial en su momento con el certificado de participación.
4. Acercamiento de la Zona Franca Coyoil sobre la experiencia de Okay con Puente de Bienestar

CLIENTES

Necesidades:

1. Entrega de partes
2. Manejo de Inventario.

Expectativas:

1. Dar respuesta positiva a los requerimientos de adelantos que se solicitan.
2. Mantener un mínimo de Inventario de Materia Prima o Partes de Producción.

SUPLIDORES

Necesidades:

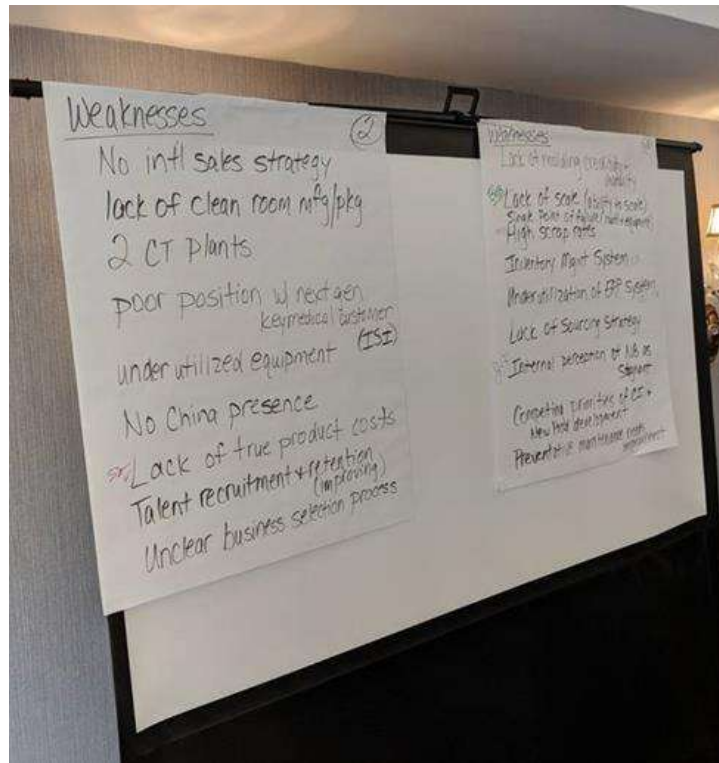
1. Negocio consistente para permanecer como un proveedor estable
2. Comentarios cerrados sobre la calidad / entrega del producto

Expectativas:

1. Mayor conocimiento sobre el producto / procesos del cliente por permitarnos construir un producto mejor / consistente.
2. Reconocimiento anual del desempeño del proveedor para motivar a nuestros equipos de procesamiento y fabricación

BOD

Participación y escucha activa de Okay CR en el Board of Directors / Casa Matriz



2019



2021



**LIDERAZGO Y
PLANIFICACIÓN
ESTRATÉGICA**

**Revisión por
la
Dirección**

**Management Staff
Questions**

CAPEX

Report Card

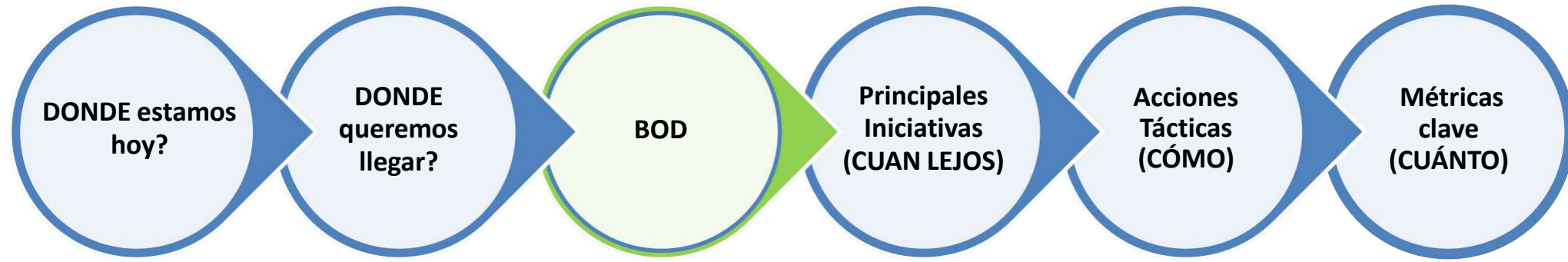
**Presupuesto de
Ventas**

**Presupuesto de
Gasto**

**Necesidad de
Recurso**

X Matriz

MODELO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA



HERRAMIENTAS

Taller n.º 1 - Escuchar a las partes interesadas

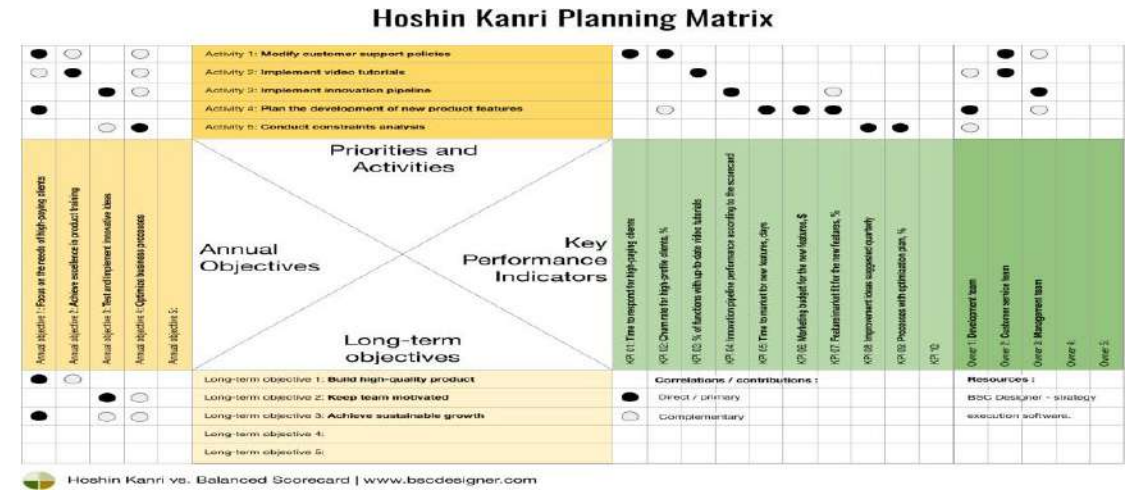
Taller n.º 2 - Elaboración del Presupuesto de Ventas

Taller n.º 3 :

- Construcción de la Estrategia
- Revisión Final del CAPEX / Provisión de Recurso
- Revisión Final de Presupuestos de Ventas y de Gastos

Taller n.º 4 - Estrategia Final (Matriz X)

-----COMUNICACIÓN Y DESPLIEGUE -----



TIEMPO

August-September

September

October to December

Taller n.º 1 y 2

BOD

Taller n.º 3 y 4

TALLER #1

DONDE estamos hoy? DONDE queremos llegar?



- Escucha a las partes interesadas
- El objetivo es recolectar cuáles son las necesidades y expectativas **de nuestras partes interesadas**
- La información obtenida se consolida por áreas y cada Gerente de departamento es el responsable de filtrar aquellas que impactan directamente los objetivos estratégicos para ser considerados en la estrategia, y las que no se analizan para canalizarlas a algún programa o gestión del departamento.
- La herramienta que utilizamos es un Form Digital y se acompaña de una presentación.

TALLER #2

DONDE estamos hoy? DONDE queremos llegar?



- Se realiza el presupuesto de Ventas del año siguiente (**base para los siguientes talleres**).
- El responsable es Ventas y Desarrollo de Negocio, sin embargo participa en la revisión el SLT.

Taller #3

Objetivos Estratégicos

Principales
Iniciativas
(CUAN LEJOS)

Acciones
Tácticas
(CÓMO)

Métricas
clave
(CUÁNTO)



Hoshin Kanri Planning Matrix

Activity 1: Modify customer support policies Activity 2: Implement video tutorials Activity 3: Implement innovation pipeline Activity 4: Plan the development of new product features Activity 5: Conduct constraints analysis									
Priorities and Activities									
Annual Objectives					Key Performance Indicators				
Long-term objectives									
Long-term objective 1: Build high-quality product Long-term objective 2: Keep team motivated Long-term objective 3: Achieve sustainable growth Long-term objective 4: Long-term objective 5:					KPI 1: Time to respond for high-paying clients KPI 2: Churn rate for high-paying clients, % KPI 3: % of features with up-to-date video tutorials KPI 4: Innovation pipeline performance according to the roadmap KPI 5: Time to market for new features, days KPI 6: Marketing budget for the new features, \$ KPI 7: Return on investment for the new features, % KPI 8: Improvement team suggestion quantity KPI 9: Processes with optimization plan, % KPI 10:				
					Correlations / contributions: ● Direct / primary ○ Complementary				
					Over 1: Development team Over 2: Customer service team Over 3: Management team Over 4: Over 5:				
					Resources: BSC Designer - strategy execution software...				

Hoshin Kanri vs. Balanced Scorecard | www.bscdesigner.com

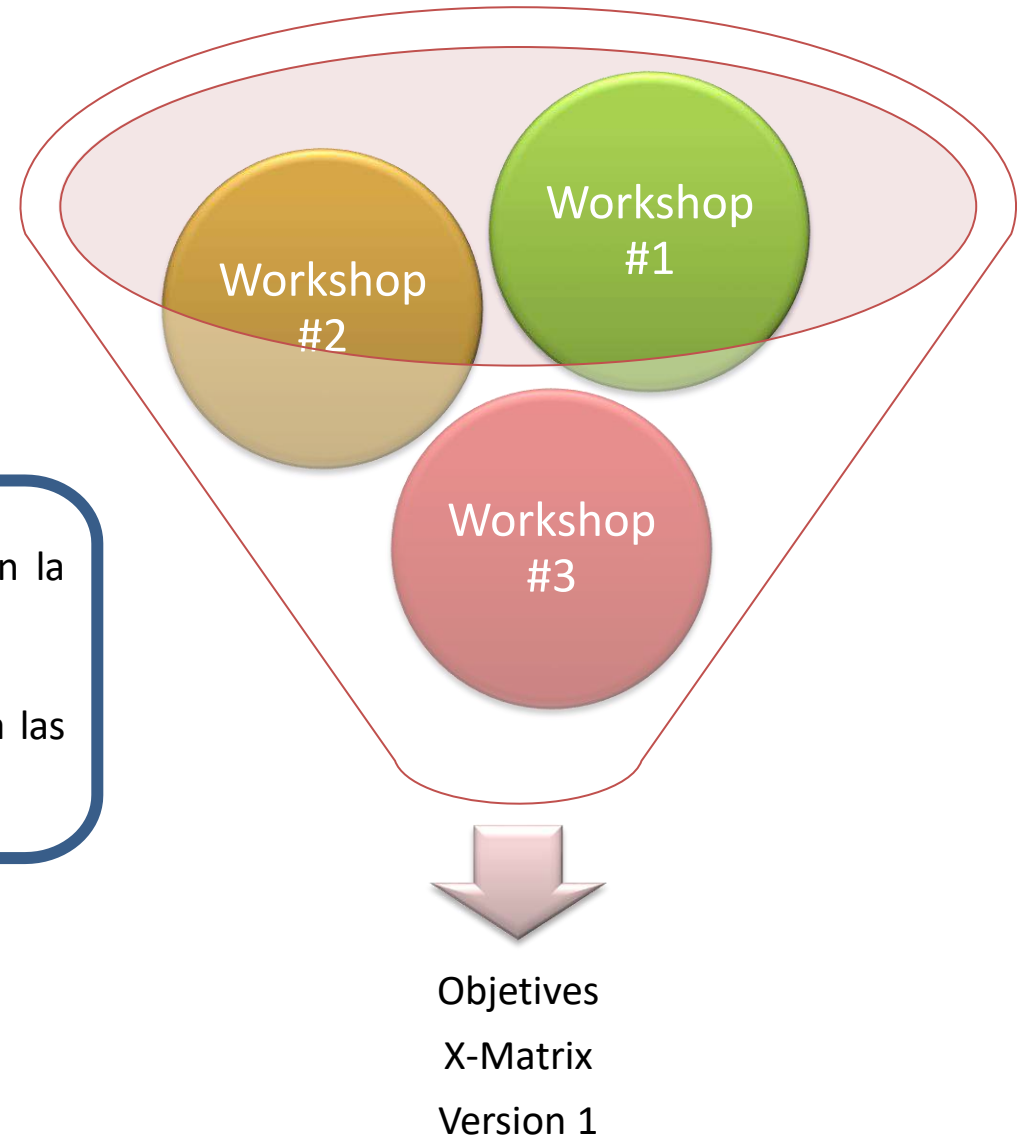
- El Taller se enfoca en la construcción de la estrategia del siguiente año (Matriz en X)
- Cada departamento lleva la información depurada de (T#1) y presenta la propuesta de los proyectos de enfoque para el siguiente año.
- En el foro se discute y aprueban los proyectos de cada departamento, que estén alineados a los Objetivos Estratégicos planteados.
- Se utiliza una herramienta estandarizada para la presentación de cada departamento
- También por departamento se presenta el CAPEX, el presupuesto de gastos y la provisión de recurso.

Para la realización exitosa de este taller se debe tomar en consideración, el presupuesto de ventas y la proyección de años siguientes, previo a esta sesión plenaria.

TALLER #4

MATRIZ EN X

- Se trata de la consolidación final de los talleres previos para contar con la primera versión de la Matriz en X (Estrategia del año siguiente)
- Una vez confirmado por el SLT se realiza la comunicación y despliegue a las partes interesadas





TALENTO HUMANO

PROGRAMA A LA
EXCELENCIA

OKAY WAY

Nuestra Misión

Perseguimos apasionadamente resultados de la más alta calidad, impactando positivamente a nuestros clientes, empleados y a la comunidad.

Nuestros Pilares

Gestión del Talento.

Colaboración enfocada en el cliente.

Sociedad con el cliente.

Innovación enfocada en el cliente.

Excelencia operacional.

Nuestros Valores



Seguridad

Para nuestros colaboradores, nuestros clientes y los clientes de nuestros clientes.



Calidad

Enfoque inflexible. Hacer las cosas bien y de manera correcta.



Respeto

Escuchar, ayudar y apreciar las diferencias e ideas.



Ejecución

Empoderarse uno mismo y a los demás. Ser positivo, "orientado a los resultados" con tendencia a la acción.



Responsabilidad

Modelo de alto rendimiento para cumplir con los compromisos.



Trabajo en Equipo

Compromiso, comunicación y acciones unificadas como un solo equipo.



Integridad

Ser honesto conmigo mismo y con los demás.



Impacto

Responsabilidad con nuestra industria, la comunidad y el medio ambiente.

Buenos Ciudadanos



Buenos Ciudadanos

Antes de ingresar



Seguridad al asegurar que se considera un buen ciudadano



Demostrar los valores y principios que le fueron enseñados a través de experiencias vividas



Respeto por las normas, políticas y directrices en experiencias vividas

**Gestión
del
Talento**

REUNIÓN DE COMUNICACIÓN

OKAY WAY

NOVIEMBRE 2020

1. CIERRE 2020: 23 DE DIC
2. ARRANQUE 2021: 11 DE ENERO
3. MARATÓN POR OKAY: RESULTADOS - CANASTAS
4. 18 DE DICIEMBRE



Welcome OKAY Team!

Welcome to the Top Projects meeting agenda today. This is your first step along the way helping related to our weekly team meeting.

Meeting Rules:
Be accurate. Be positive. Don't criticize. Approach matters meeting. Be responsive and follow-up with information/tasks (don't) don't shoot the messenger or defend.

AGENDA

1. Validation Path/role
2. Employed safety advice / Covid-19 / KBI's
3. Supply Chain & Customer Updates
4. Quality - Customer Complaints
5. Senior Team Priorities
6. 3 Stars & Other Follow-up Items
7. Team member check in - Recognition, Key updates, challenges, opportunities, concerns needed

Senior Team Priorities						
#	Topic	Owner	WFO	Date	Owner Email	Status
1	Customer at point of sale on how effective vehicles are on how to present engagement at community level and it's a matter generator only				Maryjo Chiles	3/30/21
2	Validation AT&T US				Lisa Sells	3/30/21
3	New Business Growth Planning				All Team Members	3/30/21
						3/30/21

Events Etl						
Connective Service Area	Description	PHASE	Start Date	End Date	Project Lead	Project Status
6/21	AT&T - Customer COSTA MEXICO 7/21 and MEXICO 7/21 and MEXICO 7/21 and	PHASE	Start Date	End Date	Project Lead	Project Status

2021 Goals

#	Topic	Owner	WFO	Date	Owner Email	Status
1	Topic	Owner	WFO <td>Date <td>Owner Email <td>Status</td> </td></td>	Date <td>Owner Email <td>Status</td> </td>	Owner Email <td>Status</td>	Status

The screenshot displays a dashboard with the following components:

- Header:** "Clean Daily Core Team Metrics DASH BOARD" and a date "20/09/21".
- Top Navigation:** "Collection Dashboard" and "Clean" buttons.
- Left Sidebar:** "Clean Daily OEE", "Clean Daily Scrap Report", and "Future Log".
- Main Content Area:**
 - Clean Daily OEE:** A bar chart showing Performance (100.0%), Availability (75.0%), and Quality (85.3%).
 - Clean Daily Availability Report:** A bar chart showing availability percentages for different categories.
 - Clean Daily Scrap Report:** A bar chart showing scrap percentages for different categories.
 - Clean Daily Containers:** A table with columns: Item, Description, Status, Date, Area.
 - Clean Core Team Actions:** A table with columns: Action, Date, Status, Responsible Person, Action.

Reporte CNC por turno DASHBOARD

Reporte semanal de CNC. Turno A

Metric	07/10 / A	07/31 / A
Eficiencia	96%	96%
Disponibilidad	84%	82%
% Scrap	3.4%	2.6%

Diferencias entre las semanas

- 0% Diferencia Eficiencia
- 1% Diferencia disponibilidad
- 1% Diferencia scrap

Metas: Eficiencia 100% Disponibilidad 80% Scrap 2%



DOMINANCE



Dominance is the drive to **exert one's influence on people or events.**

EXTRAVERSION



Extraversion is the drive for **social interaction.**



PATIENCE



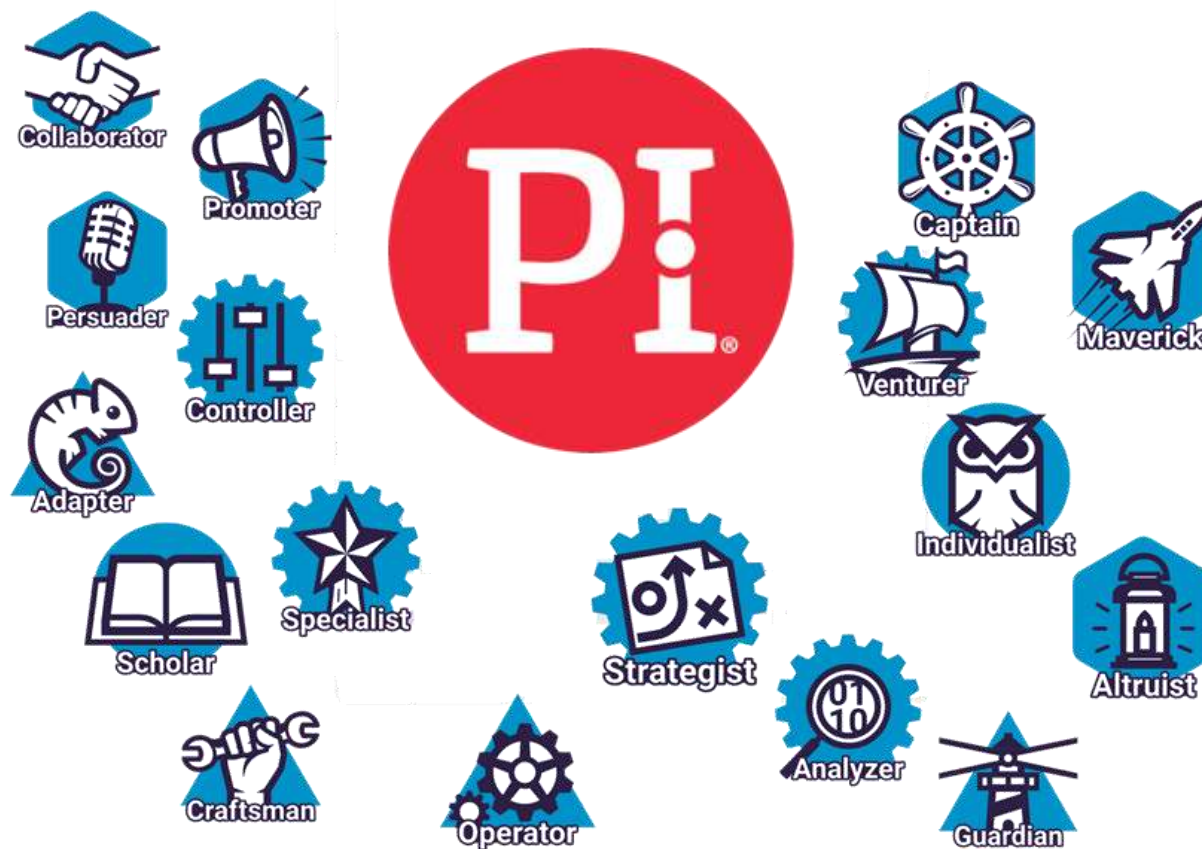
Patience is the drive for **consistency and stability.**

FORMALITY



Formality is the drive to **conform to rules and structure.**

PREDICTIVE INDEX



About Mariana

Overview

Person Snapshot

Behavioral Report

Placard

Coaching & Development

Personal Development Chart

Manager Development Chart

Management Strategy Guide

Coaching Guide

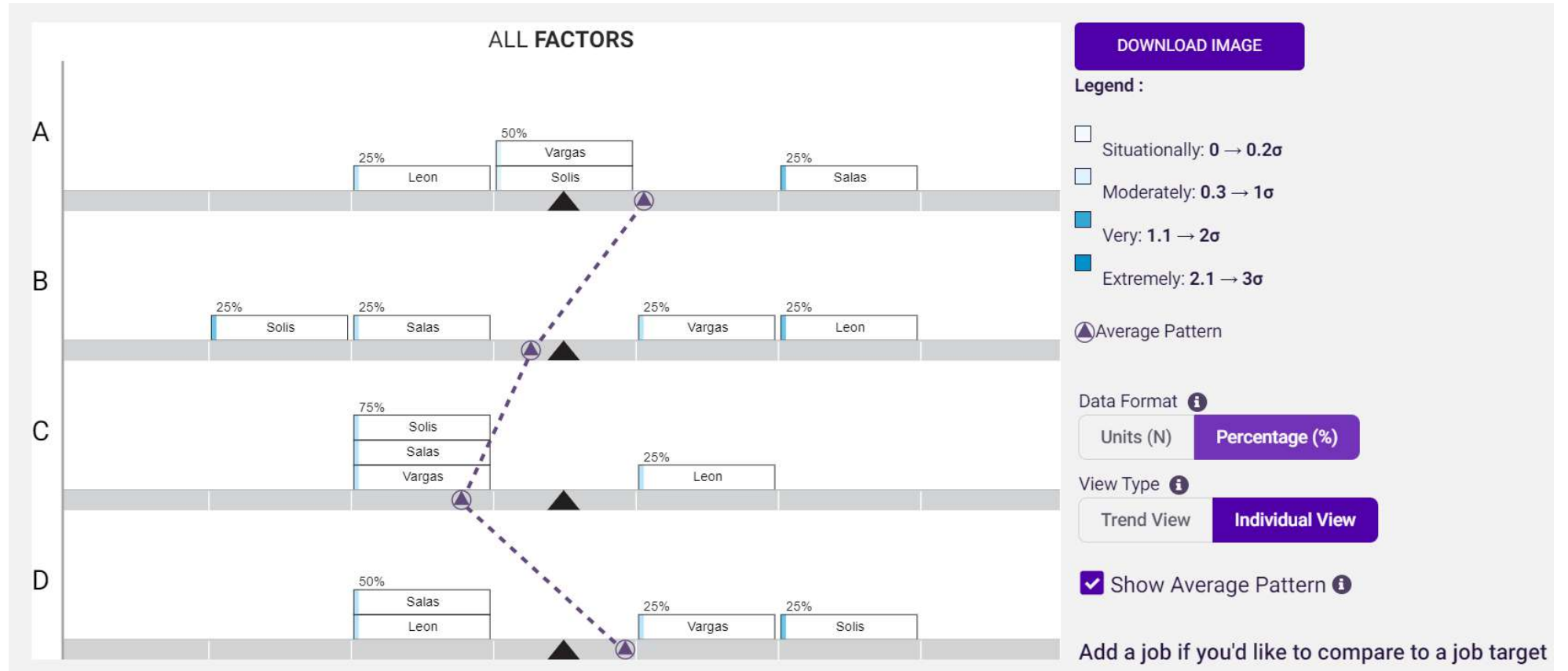
Mariana with others

1:1 Relationship Guide

Mariana's fit as a candidate

[Add a job to access](#)

PREDICTIVE INDEX



PREDICTIVE INDEX

Compare two people to discover how they work together.



☐ For PI Masters



Spanish



Relationship Strengths 

Relationship Cautions 

Relationship Tips 

PREDICTIVE INDEX

Quality Inspector Edit

Folder

 Invite Candidates to Apply

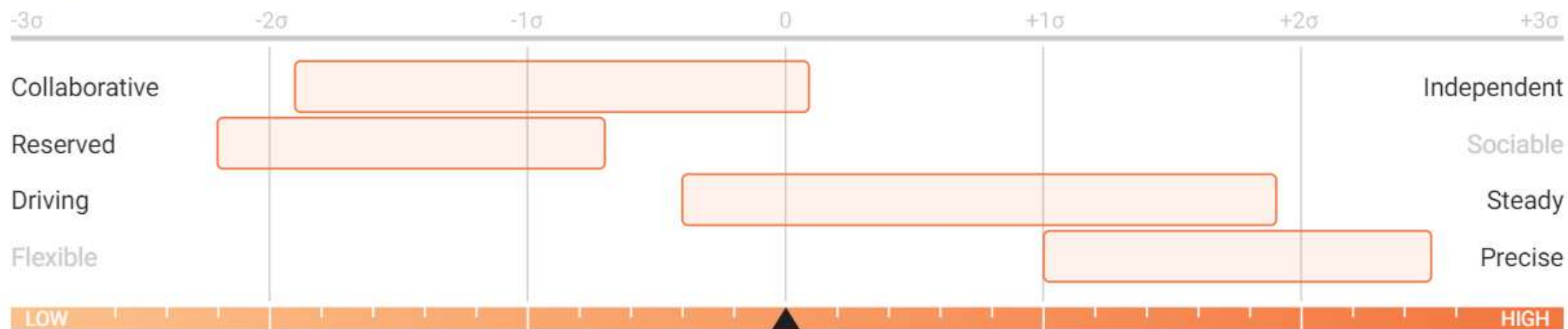
OKAY Industries

<https://assessment.predictiveindex.com/HGR/f90a893a-bcf8-4152-80t>

 Copy

Behavioral Target

Modify Target



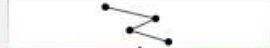
View applicant pool statistics for "null" with this target:

[See statistics](#)

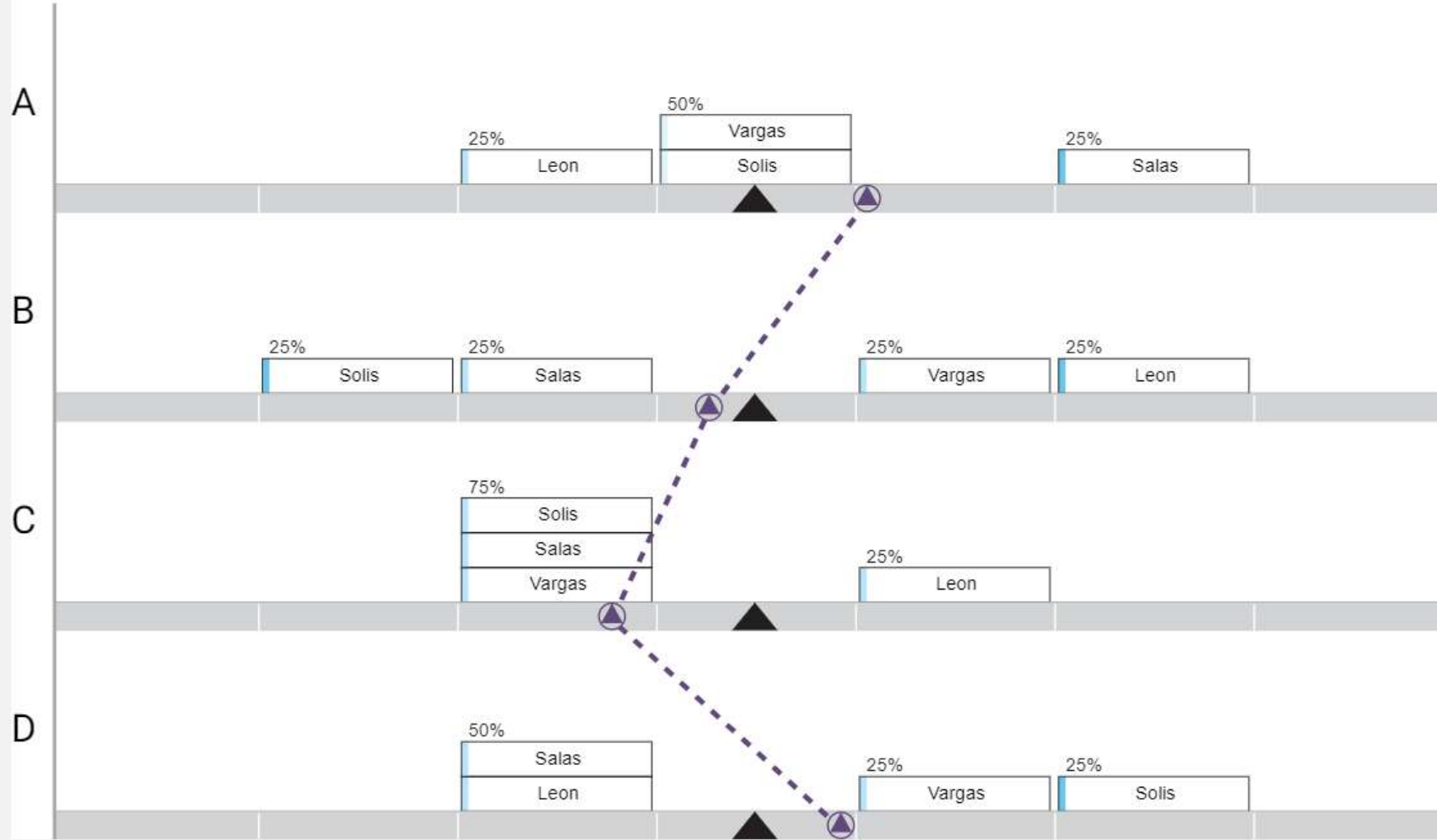
PREDICTIVE INDEX

Nothing selected

Candidates Other Matches for This Job Columns Admin

Name	Email	Type	Favorite	Behavioral Assessment Status	Behavioral Match	Ref Profile
		Candidate	 		10	Specialist
		Candidate	 		9	Craftsman
		Candidate	 		8	Altruist
		Candidate	 		8	Collaborator
		Candidate	 		8	Altruist
		Candidate	 		8	Individualist
		Candidate	 		8	Operator

ALL FACTORS

[DOWNLOAD IMAGE](#)

Legend :

- ☐ Situationally: $0 \rightarrow 0.2\sigma$
- ☐ Moderately: $0.3 \rightarrow 1\sigma$
- ☐ Very: $1.1 \rightarrow 2\sigma$
- ☐ Extremely: $2.1 \rightarrow 3\sigma$

Average Pattern

Data Format

Units (N)

Percentage (%)

View Type

Trend View

Individual View

☒ Show Average Pattern

Add a job if you'd like to compare to a job target

En 1 sola palabra. Qué te genera emociones positivas?

Go to sfinx.io and use the code 12 34 56

En 1 sola palabra. Qué te genera emociones positivas?

Mentimeter

PERMA

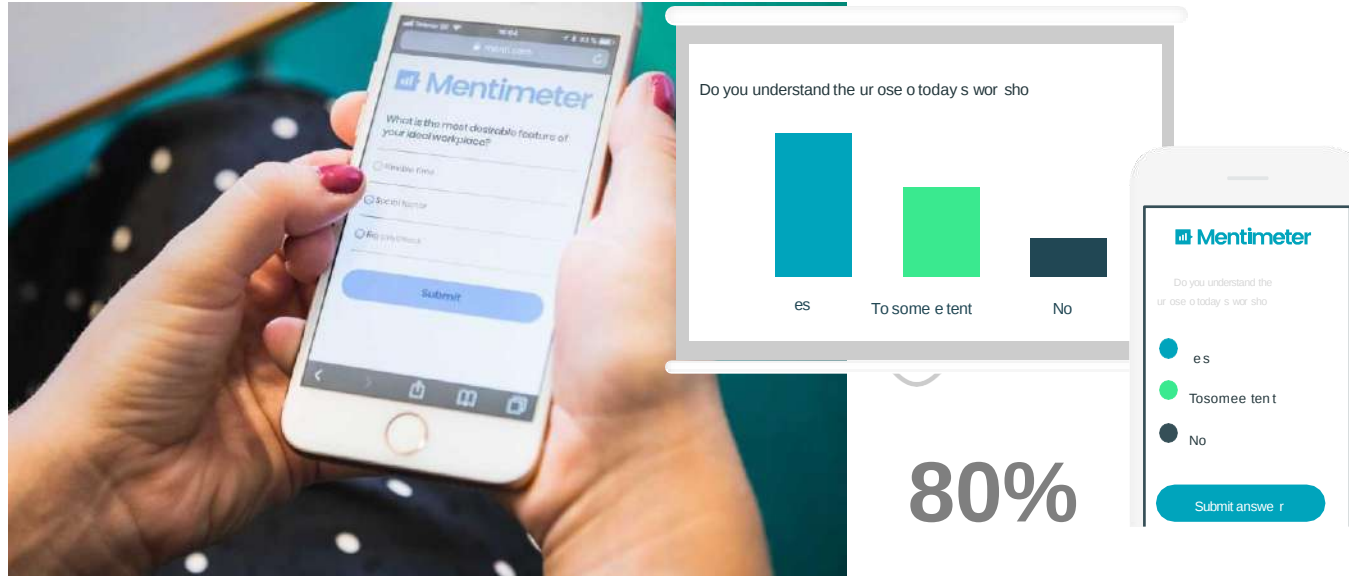
<https://www.menti.com/8d2u7vvusg>

P E R M A



EVALUACIONES DE CLIMA

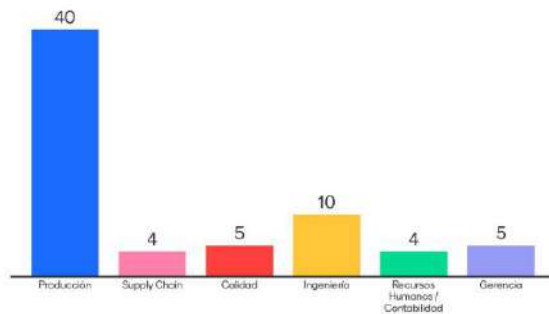
Mentimeter



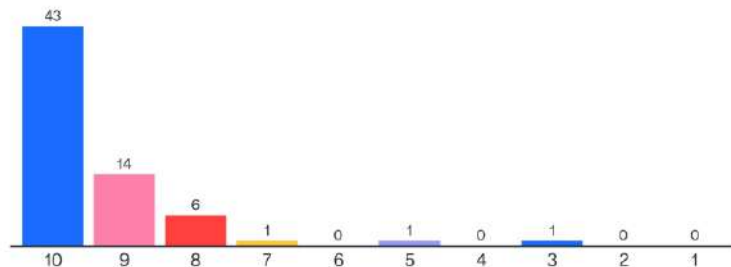
- Teamwork ✓
- Continuous improvement and customer service ✓
- Communication ✓
- Occupational Health ✓
- Social Responsibility ✓
- Compensation And Benefits ✓
- Training And Development ✓
- Leadership And Empowerment ✓
- Values And Wellness ✓

EVALUACIONES DE CLIMA

Área a la que pertenezco



Recibo información sobre Condiciones del Negocio, Okay Way, Indicadores, Sistema de Gestión de Calidad en la Reunión de Comunicación?



Ideas de Mejora que nos quieras aportar respecto a Trabajo en equipo

Mejorar el sentido de urgencia y cliente interno

Más trabajo en equipo y menos recargar trabajo a los clientes

Considero que la falta de comunicación de prioridades entre departamentos es un tema que tenemos que trabajar un poco más.

La comunicación entre departamentos, e definir nuevos proyectos y los aspectos importantes que definen con el cliente no llegan a producción donde se debe de tener muy claro lo que se requiere por parte del cliente, así se evitan los retrasos en Prod.

Tal vez ponerse más de acuerdo o la hora de la entrada a veces es mucho el desorden.

Se podría estimular por medio de hechos concretos que evidencien el trabajo en equipo

Buscar la manera de que el personal entienda el verdadero significado de trabajar en equipo muchas veces se comete el error de verse como competencia entre un turno y otro todos debemos enfocarnos en una misma dirección

Al no entender lo que verdaderamente es trabajo en equipo, buisan como perjudicar al otro turno desde todos estamos trabajando en la misma empresa y no debemos ser así

Tener mas comunicación de parte de todos los equipos de trabajo ya sea calidad, producción etc.

Procesos

- Control y seguimiento de los procesos
- Mejora de procesos
- Mejora continua

PROGRAMA A LA
EXCELENCIA

Control y seguimiento

COLABORACIÓN
ENFOCADA
EN EL
CLIENTE

EXCELENCIA
OPERACIONAL

Control y seguimiento

PLEX

Login

User ID

Password

[I forgot my password](#)

Company Code

Login

Or log in with Single Sign On

IAM Login

[About Plex](#) [Help](#) [Browser Policy](#) [Acceptable Use Policy](#) [Privacy Policy](#)

© 2022 Plex Systems, Inc. All Rights Reserved.

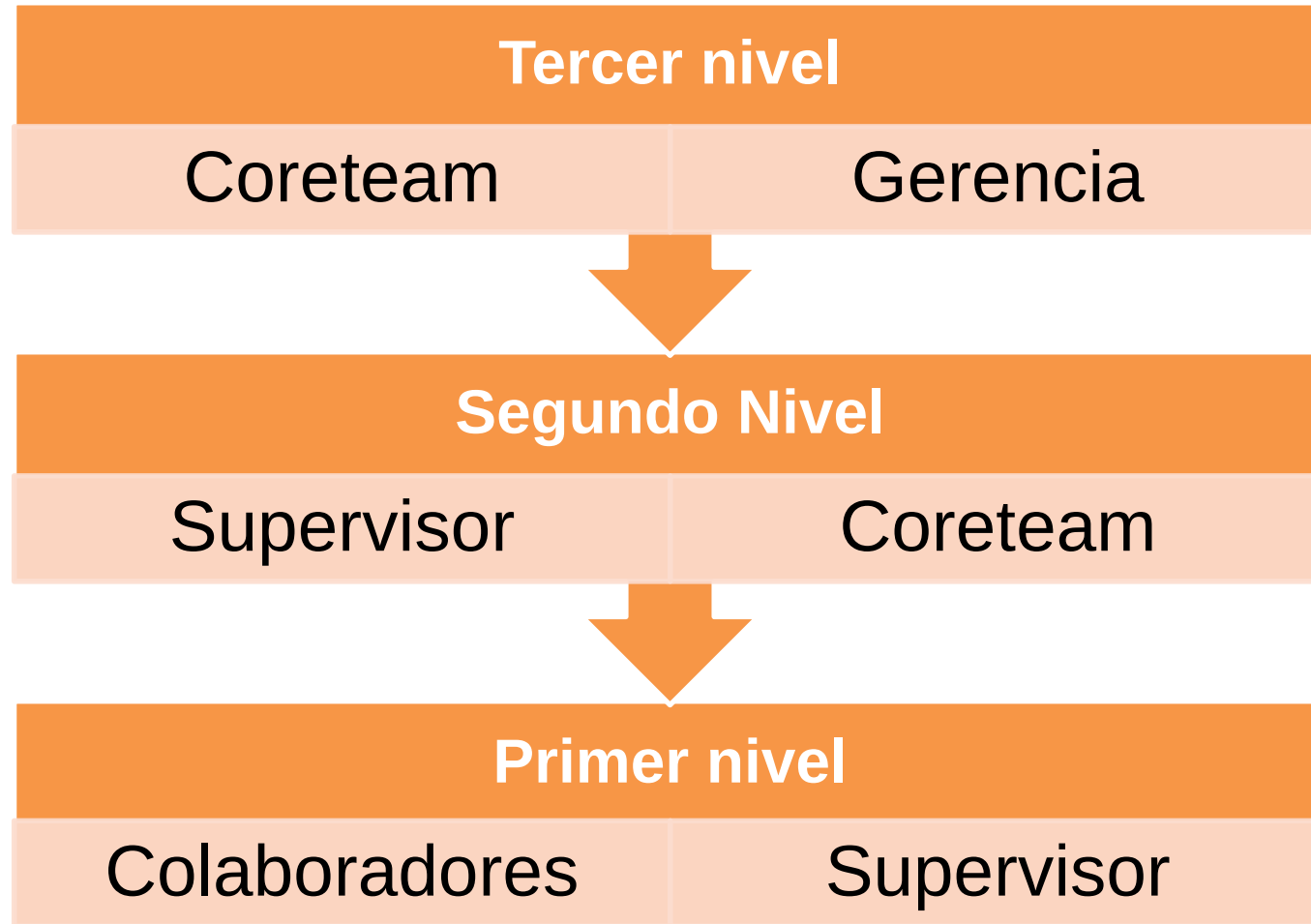


Control y seguimiento

Reuniones

Seguimiento de
métricas
Eficiencia
Scrap
Disponibilidad
NCR
Eventos EHS

Integración de
áreas
(Core Team-
Gerencia)



Control y seguimiento Reuniones

2020-2021

Lunes

- Reunión del coreteam
- Reunión Core-team con SLT

Martes

- Reunión del coreteam
- Reuniones de producción

Miércoles

- Gemba walk coreteam

Jueves / Viernes

- Reunión del coreteam

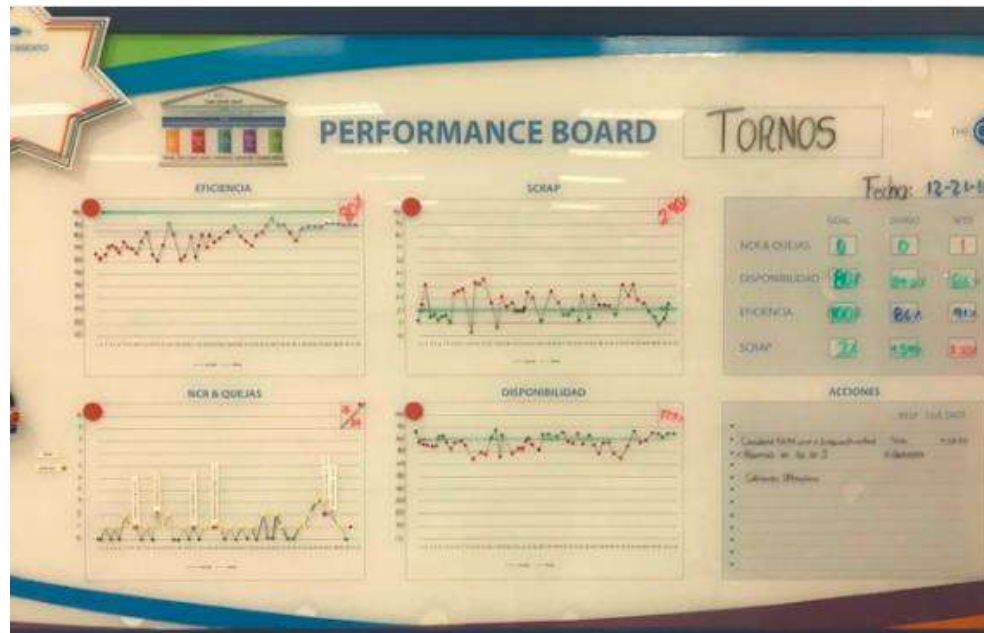
Accountability / Responsabilidad con las métricas diarias



Control y seguimiento

2019-2020

Procesos de Calidad
Eficiencia
Rechazos SetUp
Tiempo Aprobación SetUp



Procesos de Producción
Eficiencias
Scrap
Disponibilidad
NCR Quejas

Control y seguimiento

Pantallas localizadas en diferentes puntos de la empresa.

2020-2021



Control y seguimiento

2020-2021

Weekly SLT Metrics DASHBOARD

Week 35



100.00%

On Time

Week	OA Date	Part Number	Shipped Day	Customer	Status

Order Acknowledgement with Form



Customer PO Received Date

PO Number	Customer Code	PO receiving date	OA Submission	OA Duration	Goal
CR4389-3	PL-89	08/25/21	08/30/21	3	3
1197233-1	OI-04	08/25/21	08/30/21	3	3
1197233-2	OI-04	08/25/21	08/30/21	3	3
1197233-3	OI-04	08/25/21	08/30/21	3	3
1190417-4	OI-04	08/25/21	08/26/21	1	3

Integración de áreas

Coreteam - Gerencia

Priorities CNC

WC	P/N
N-G	7012
N-F	7009
N-C	7201
N-J	7335
N-I	7374
N-L	Cut Block
N-D	7256
N-P	7340
N-N	7370
N-Q	7248
N-M	7364

PRIORITIES



Priorities Laser

WC	P/N
Cell #1	7356
Cell #2	7356
Cell #3	7356
L-B	7332
L-F	7332
Sh Clean1	7356
B Tip Clean 1	7332
E-D	7332
P-B	7356



Swiss machining • CNC Machining • Laser Welding • Laser Tube Cutting • Plastic Molding • Automated Assembly • 3D Printing

Weekly SLT Metrics DASHBOARD

Week 35



MRB Report Update



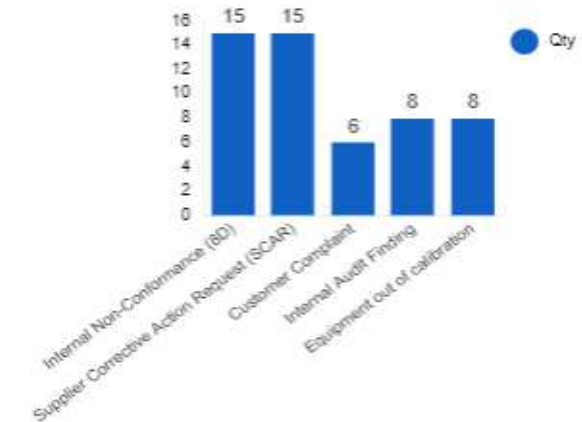
MRB Data

Status	Job Number	MRB Received	Duration MRB	Goal MRB
Not Started	R4419	09/08/21	9	10
Not Started	R4425	09/09/21	6	10
Not Started	R4927	09/10/21	5	10
Not Started	7017-B	09/15/21	0	10

Problem Actions

Status	Problem No	Owner	Due Date	Age
Total		Count	53	
Primary Customer Complaint		Count	6	
Customer Complaint	1530	Solis, Ana	05/20/20	490
Customer Complaint	2109	Solis, Ana	01/19/22	117
Customer Complaint	2132	Richmond, Valeria	05/21/21	94
Customer Complaint	2163	Richmond, Valeria	09/20/21	90
Customer Complaint	2174	Richmond, Valeria	08/14/21	88
Customer Complaint	2205	Richmond, Valeria	08/27/21	55
Primary Equipment out of calibration		Count	8	
Equipment out of calibration	1953	Solis, Ana	03/11/21	224
Equipment out of calibration	1954	Solis, Ana	03/11/21	224
Equipment out of calibration	1955	Solis, Ana	03/11/21	224
Equipment out of calibration	1983	Solis, Ana	03/14/21	221

Metric Problem actions

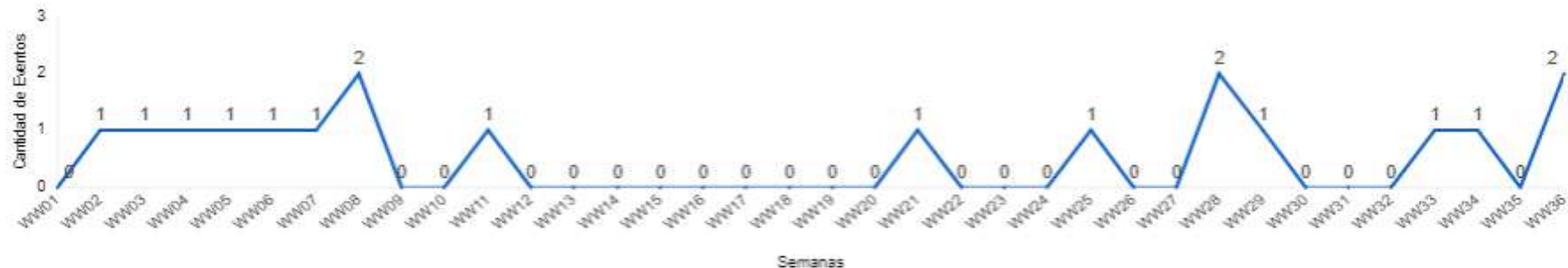


Weekly SLT Metrics DASHBOARD

Week 36



Eventos EHS Semanales

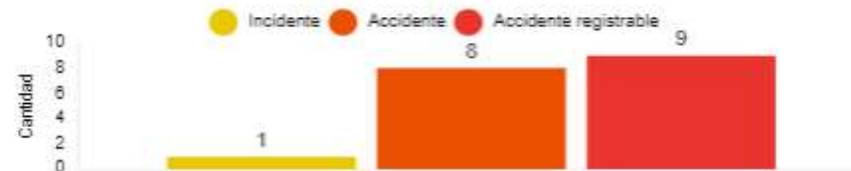


Consecutivo	Semana	Área	Descripción	Estado	Sub Tipo	Tipo de Evento
17-21	36	Láser	Trabajador sufre herida en el 2do dedo de la mano derecha al mover los ejes de la LB	Cerrada	Accidente sin días perdidos	Evento registrable
18-21	36	Tornos	Se presenta derrame de ácido nítrico al cambiar las mezclas del	Pendiente	Incidente	Incidente

Estado de las Investigaciones de Eventos EHS



Tipo de Eventos EHS



Control y seguimiento

2020-2021

Production Dashboard Form ☆

La ejecución es la capacidad de combinar la estrategia con la realidad, alinear a las personas con los objetivos y lograr los resultados prometidos. Lawrence Bossidy.

Distribución de personal

Dashboard CNC T1

Dashboard CNC T2

Dashboard CNC T3



Dashboard Producción

5's Form



SHITSUKE (Compromiso)

SEIKETSU (Estandarizar): Todo igual

SEISO (Limpiar): No limpiar más, sino sentir que así

Trabajar en equipo divide el trabajo y multiplica los resultados



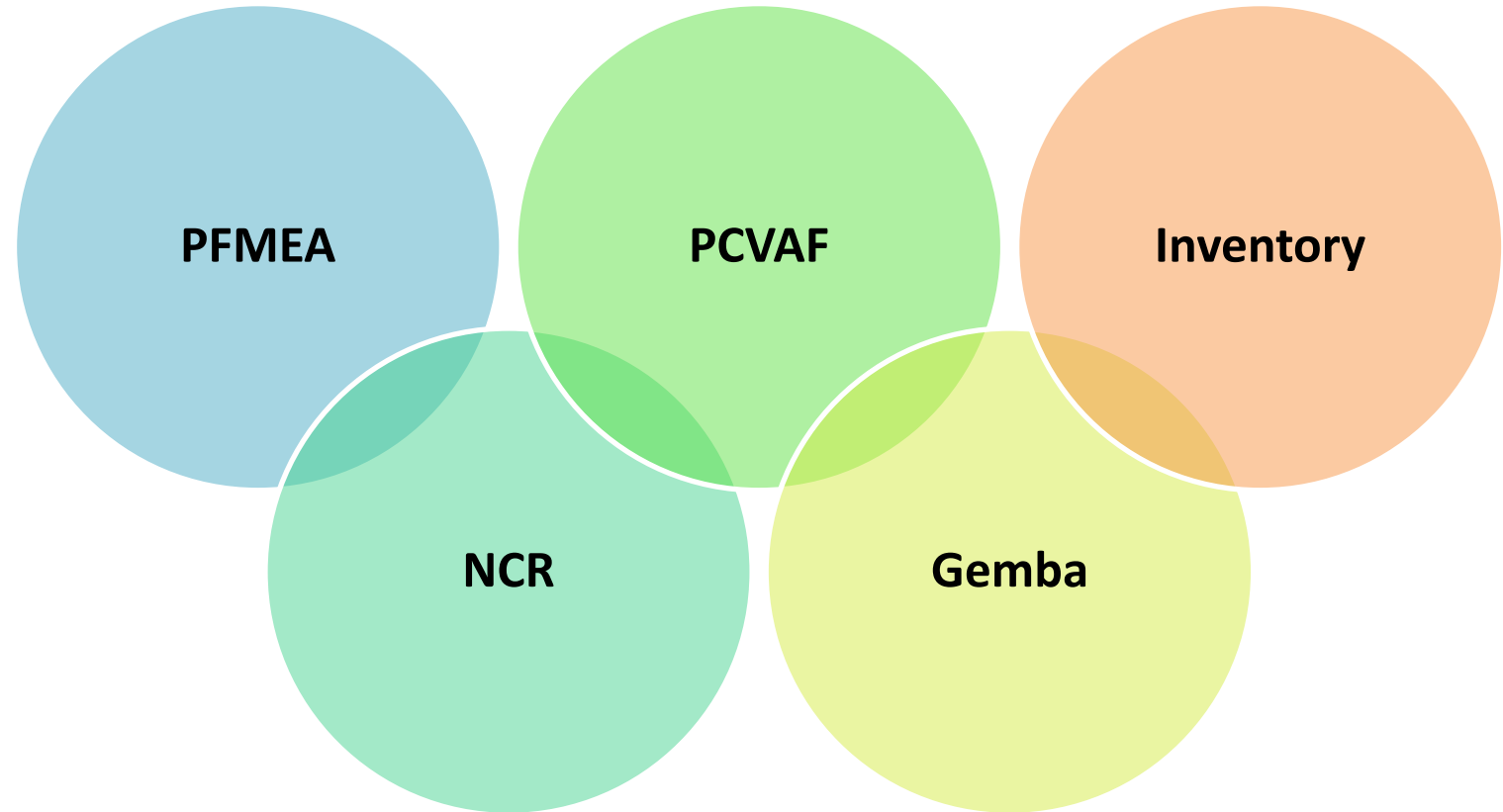
Mejora de procesos



PROGRAMA A LA
EXCELENCIA

Oportunidad de mejora

Herramientas utilizadas por la organización para determinar y seleccionar las oportunidades de mejora



Oportunidad de mejora

NCR

Gestión de No conformidades

Problem Category

Continuous Improvement

Internal Non-Conformance

Internal Process Audit Finding

Containment Notification

Customer Complaint

Customer FYI

Supplier Problem

Machinery or Equipment Failure

Audit Finding

Customer Audit

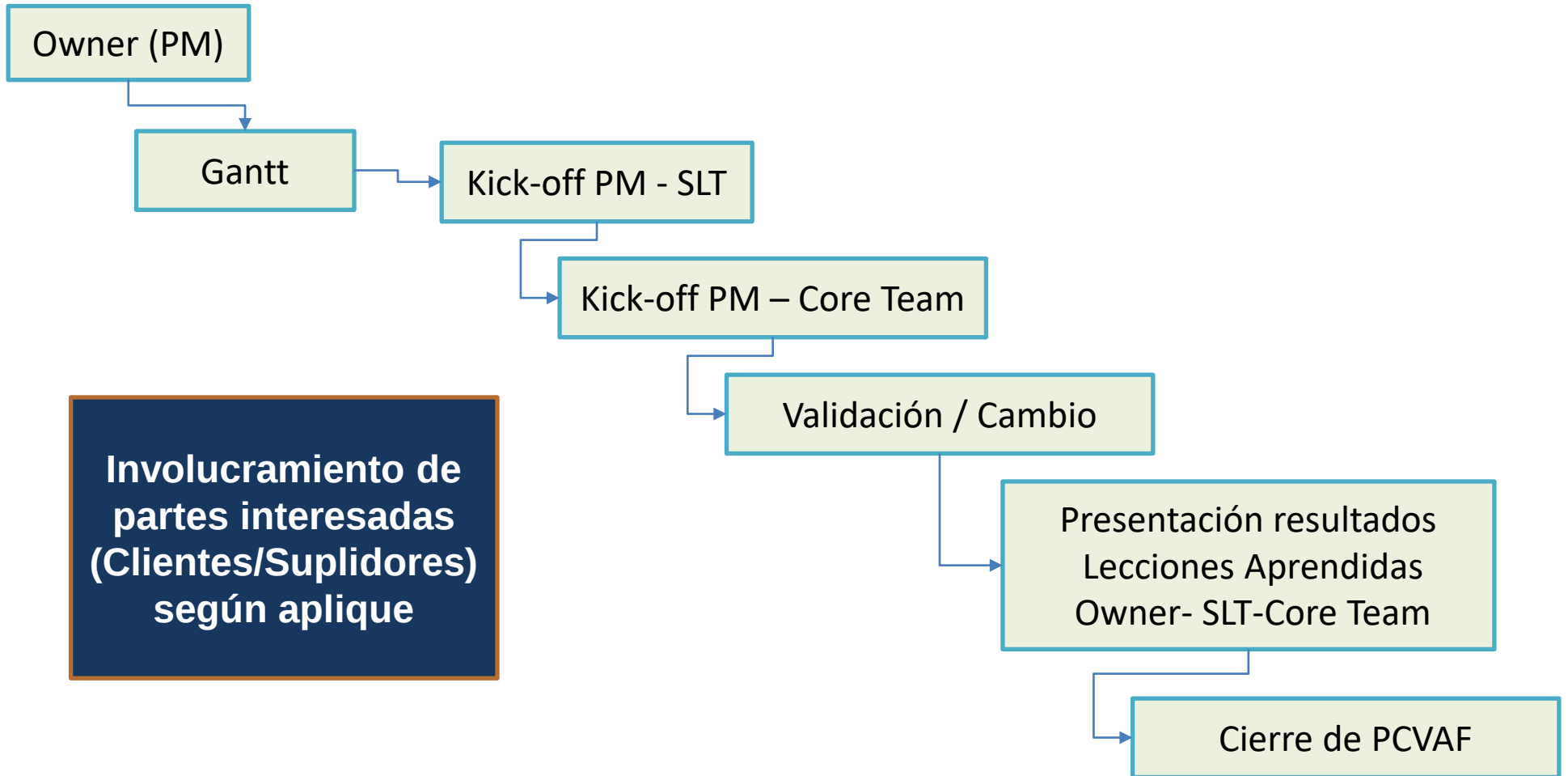
Registrar Audit

Advisory Notice-Recall



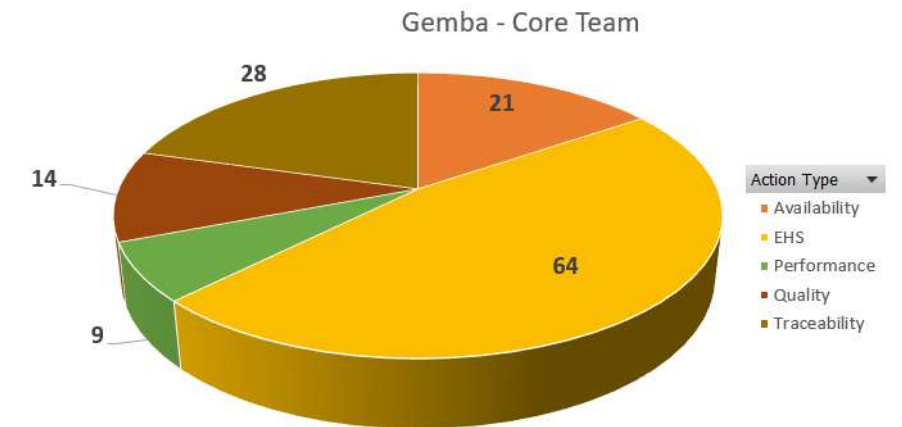
Oportunidad de mejora

Documents → Document Control CR → Documentos Controlados → Proces Change/Validation (PCVAF)



Oportunidad de mejora

Gemba

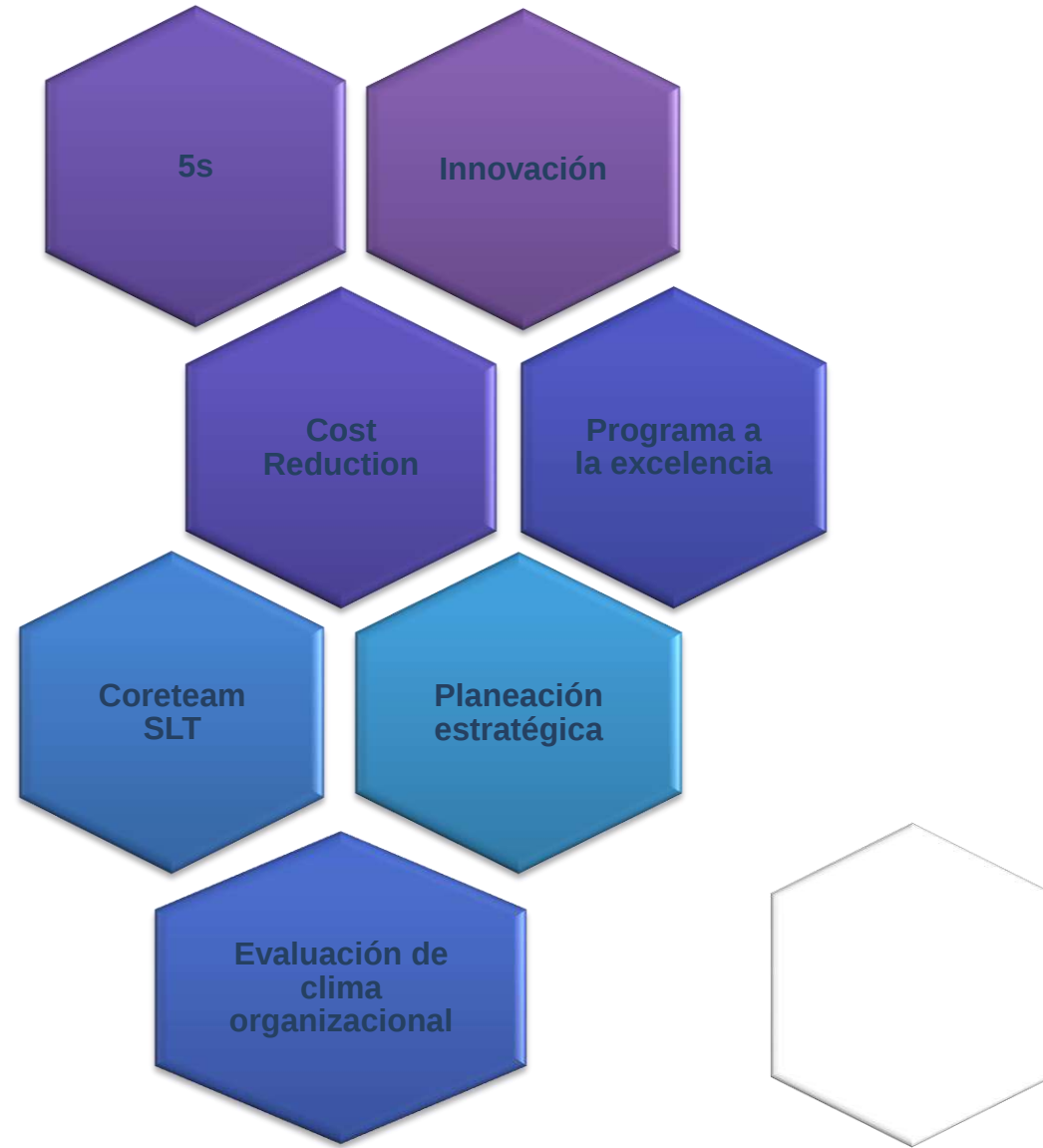


**Mejora
continua**



PROGRAMA A LA
EXCELENCIA

Mejora continua



Mejora continua

Áreas



Mayor alcance
Definición de
estándares de 5s
Equipo de auditors
Calendarización

Estándares
de 5s

Serie de requerimientos establecidos por área, al cumplir estos requerimientos se aseguran las optimas condiciones de orden y limpieza.

Distribución de Auditores 2021

Mes	Semana	Administración		Producción						Áreas de Apoyo	Áreas Comunes
		Adm 1	Adm 2	Tornos	Tooling	Láser	Cleaning	Empaque	Moldeo	A. Apoyo	A. Comunes
Julio	29	Celeste	Anita	Leslie		Stephanie			Marco	Arturo	Adriana
Agosto	33	Adriana	Celeste	Anita		Leslie			Stephanie	Marco	Arturo
Setiembre	38	Arturo	Adriana	Celeste		Anita			Leslie	Stephanie	Marco
Octubre	42	Marco	Arturo	Adriana		Celeste			Anita	Leslie	Stephanie
Noviembre	46	Stephanie	Marco	Arturo		Adriana			Celeste	Anita	Leslie
Diciembre	50	Leslie	Stephanie	Marco		Arturo			Adriana	Celeste	Anita

Mejora
continua

Resultado de
auditorías y
hallazgos de forma
digital
Dashboard digital

Programa de Orden y Limpieza

-Código QR Formulario
para Auditorías-

ADMINISTRACIÓN 1



Recepción
Oficina de Gerencia
Oficina 1
Oficina 3

Escaneé el código y aplique el
formulario de evaluación



Auditoría 5S - Administración

Fecha de la auditoría

Auditor

Seleccionar o ingresar valor

Área

- ☐ Administración 1
☐ Administración 2

1. ¿El piso de toda el área está limpio, libre de
todo tipo de daño y obstáculos?

- ☐ Cumple ☐ Medianamente cumple
☐ No cumple ☐ No aplica



smartsheet

Hallazgos de la Auditoría Agosto

Hallazgos Administración



Calificaciones 5S

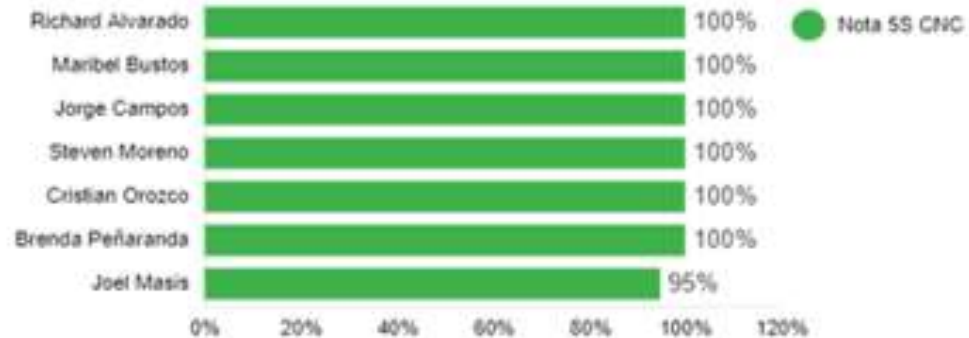
Mejora
continua

Resultados



Gráficos de 5S de CNC semanal

5S Personal de Turno A

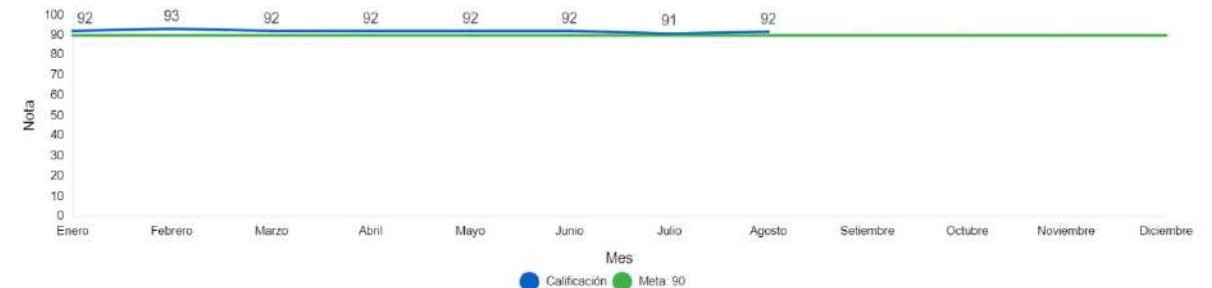


Auditorías 5S DASHBOARD

Promedio Okay: 92
Último mes auditado: Agosto



Resultado General 2021



Mejora continua

Consultas Innovación

IDEAS IMPLEMENTADAS

31

IDEAS DE MEJORA
CONTINUA

13

Programa de
innovación

GERSON CHAVERRI
INGRID MADRIGAL



P/N 7332, BLUNT TIP
IMPRIMIR EN LA 3D EL P/N MAS GRANDE
WC L-B / L-F



DANIELA CALDERON MARCELA ARAYA

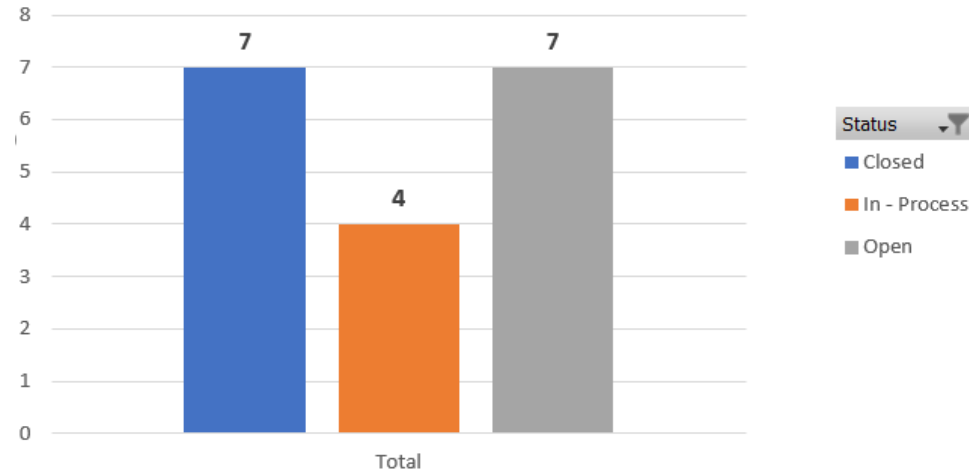
CREAR UN FORMULARIO EN SMARTSHEET

PARA LAS SOLICITUDES DE SUMINISTROS A BODEGA.

Mejora continua

Programa de Cost Reduction

Cost- Reduction Projects 2021



Best Practice

Project No: 111

Title: Reasignación del recurso que opera el área de Maquinado

Roadmap
Reference: Cost Reduction

Champion: Navarrete, Moisés

Implementation
Date: 12/27/20

Updated Date: 8/2/21

Brief Note:

Before

El proceso de tornos y operaciones manuales en algunas operaciones se diseñó para que trabajará un recurso por centro de trabajo.

After

Se diseñó una nueva distribución para la asignación del personal, permitiendo que un mismo operador pueda trabajar dos centros de trabajo a la misma vez, ahorrando un recurso, esto se da en varios números de parte donde se realiza en cada turno durante el día, esto da como resultado un ahorro de 2 o 3 recursos por turno para un total diario de 6 o 9 recursos diarios. Además, se obtiene una mejora en el incremento de la eficiencia de los operadores, ya que antes tenían tiempo ocioso por trabajar solo un centro de trabajo y este ahora es utilizado en el otro.

